



Aangezien we er alles aan doen om onze 1350 aangesloten recreatieve sportverenigingen voldoende ruimte te bieden om maximaal hun sport te beleven, zorgt Sporta voor hun support. Om dit te realiseren zijn we op zoek naar een voltijdse

SPORTIEVE CLUBONDERSTEUNER

Hoe ziet jouw functie eruit?

- ✓ Je bent één van de aanspreekpunten van de aangesloten sportclubs en je volgt de bijhorende administratie op
- ✓ Je werkt proactief mee aan de optimalisatie en vereenvoudiging van de verschillende administratieve processen
- ✓ Je plant, coördineert en evalueert de recreatieve sportieve werking van oa. zwemmen, volleybal, Bewegingschool.
- ✓ Je bent een belangrijke schakel tussen de vrijwilligers uit de sportclubs en de federatie-werking
- ✓ Samen met je collega's behartig je verschillende thema's binnen de algemene en innovatieve sportclubondersteuning

Wat verwachten wij van jou?

- ✓ Je hebt een bachelor in een sport gerelateerde richting (Lichamelijke Opvoeding, Sport & Bewegen, ...) of gelijkgesteld door ervaring
- ✓ De georganiseerde sport en het verenigingsleven zijn jou niet vreemd
- ✓ Je krijgt energie van administratie en hebt goede basis ICT-vaardigheden
- ✓ Je bent flexibel en bereid tot geregeld avond- en weekendwerk
- ✓ Je bent klantvriendelijk en je communiceert vlot, zowel mondeling als schriftelijk
- ✓ Je bent in het bezit van een rijbewijs B

Wij van onze kant bieden jou:

- ✓ een job met verantwoordelijkheid
- ✓ gevarieerd en uitdagend werk in een dynamisch en professioneel team
- ✓ een correct loon volgens PC 329.01 (barema B111) met bijkomende voordelen (maaltijdcheques, woon-werkvergoeding, ...)
- ✓ flexibele werktijden en mogelijkheid tot thuiswerk voor een optimale work-life balance
- ✓ een voltijdse functie van onbepaalde duur
- ✓ Plaats van tewerkstelling: Sporta – Boomgaardstraat 22b50 – 2600 Berchem

Graag ontvangen we jouw sollicitatiebrief met CV via solliciteren@sporta.be en hopen op een spoedige indiensttreding.